



# UNIVERSITÀ DI PISA

## AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PART-TIME DA CONFERIRSI DA PARTE DEL DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Vista:** la Legge 9 maggio 1989, n. 168 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica" e in particolare il TITOLO II - Autonomia delle università e degli enti di ricerca, l'art. 6 "Autonomia delle Università" commi 1 e 2, l'art. 7 "Autonomia finanziaria e contabile delle Università" e l'art. 16 "Università";
- Vista:** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visto:** lo Statuto dell'Università di Pisa emanato con D.R. n. 2711 del 27 febbraio 2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2012;
- Visto:** il Regolamento per le collaborazioni part-time degli studenti nei servizi universitari emanato con D.R. Prot. n. 01/13329 del 22 luglio 2005 e successive modifiche e integrazioni e in particolar modo l'art. 14 "Collaborazioni part-time counseling";
- Considerato:** di dover provvedere a reclutare n. 5 collaborazioni part-time per tutorato di prima accoglienza e di orientamento, durante gli eventi dipartimentali e di Ateneo in sede e fuori (scuole e/o saloni);
- Ritenuto:** necessario attivare una procedura comparativa dei candidati, anche alla luce di quanto disposto dall'art.7 comma 6 del dlgs 165/01, per individuare quelli più idonei all'attribuzione dell'incarico di collaborazione;
- Considerato:** che il compenso totale previsto graverà sui fondi 489999\_DM\_934\_AS\_2024\_2026;
- Visto:** il provvedimento d'urgenza prot.n. 89040/2026 del 28/04/2026 con il quale viene disposto il ricorso alla suddetta procedura;
- Considerata:** l'impossibilità di riunire il Consiglio di Dipartimento in tempo utile;

### RENDE NOTO

#### Articolo 1 - Oggetto del bando

L'incarico individuale, da conferirsi da parte del Dipartimento di Informatica avrà ad oggetto l'attività di collaborazione part-time per tutorato di prima accoglienza e di orientamento, durante gli eventi dipartimentali e di Ateneo in sede e fuori (scuole e/o saloni).

Il collaboratore che risulterà idoneo avrà un incarico di 80 ore (con un compenso orario pari ad Euro 12,00 ad incarico) per il periodo: 18/05/2026 – 15/12/2026.

La prestazione sarà svolta senza vincolo di subordinazione, senza predeterminazione di orari né della sede di svolgimento dell'incarico; il collaboratore è obbligato al conseguimento del risultato oggetto del contratto.

## **Articolo 2 – Requisiti essenziali per l'ammissione e incompatibilità**

Costituiscono requisiti essenziali per la partecipazione alla procedura, essere iscritti nell'a. a. 2025/2026, ad uno dei seguenti Corsi di Studio dell'Università di Pisa:

- laurea triennale in "Informatica",
- lauree magistrali della classe LM-18

Gli studenti devono risultare iscritti:

- lauree triennali: almeno all'ultimo anno e non oltre il primo anno "fuori corso";
- lauree magistrali: non oltre il primo anno "fuori corso". Costituirà criterio di preferenza aver frequentato la laurea triennale presso l'Università di Pisa.

Le collaborazioni sono incompatibili, dal momento del conferimento e per tutto il periodo dell'incarico, con:

- lo svolgimento di qualsiasi attività lavorativa retribuita, fatte salve quelle di natura occasionale;
- l'assegnazione, per l'anno accademico in cui è attivata la collaborazione, di borse di studio concesse dall'Azienda regionale per il diritto allo studio, di prestiti d'onore e di qualsiasi altra borsa, da chiunque concessa, di importo superiore a € 516,46 ad eccezione di eventuali borse o premi di studio concessi unicamente sulla base delle condizioni di merito;
- l'attribuzione di incarichi conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera b), della Legge n.170/2003.

A ciascuno studente non può essere assegnato più di un incarico di collaborazione part time nello stesso anno accademico.

Il mancato possesso dei requisiti ovvero la mancata dichiarazione degli stessi comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

## **Articolo 3 – Domanda di partecipazione e relativi allegati**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (mod.1), alla quale dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae che dovrà contenere l'indicazione dei percorsi formativi;
- Copia fotostatica di un documento di identità e del codice fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva (mod 2) dalla quale dovrà risultare il possesso dei requisiti richiesti al precedente articolo 2.

Le dichiarazioni sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della procedura comparativa, affinché la Commissione giudicatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

## **Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione**

Le domande dovranno pervenire alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Informatica, entro le ore **12.00 del giorno 11 maggio 2026** tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [informatica@pec.unipi.it](mailto:informatica@pec.unipi.it)

oppure tramite e-mail istituzionale all'indirizzo:

[direzione-informatica@di.unipi.it](mailto:direzione-informatica@di.unipi.it)

con oggetto "**Selezione per incarichi counseling orientamento 2025/2026**", pena l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Articolo 5 – Valutazione comparativa**

La scelta del soggetto da incaricare tra coloro che abbiano presentato la candidatura nei termini sarà operata da una commissione appositamente nominata dal Direttore del Dipartimento di Informatica.

La selezione tra i partecipanti verrà effettuata:

- a) sulla base del numero di esami sostenuti in rapporto a quelli previsti negli anni di iscrizione dal regolamento didattico del Corso di Studio;
- b) sulla base della votazione media riportata negli esami sostenuti.

L'esame comparativo può essere integrato, qualora ritenuto necessario, da eventuale colloquio a cui saranno invitati i candidati (l'eventuale convocazione avverrà tempestivamente per telefono o email).

La commissione provvederà a redigere apposito verbale da cui risulterà il soggetto idoneo.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web dell'ateneo.

## **Articolo 6 - Conferimento incarico**

Sulla base del verbale redatto dalla commissione di cui all'art. 5, il Responsabile della Struttura, dopo aver accertato che non sussistono cause di incompatibilità, con apposito provvedimento disporrà il conferimento dell'incarico al soggetto ritenuto comparativamente più idoneo. Il rapporto sarà regolato da apposito contratto che l'incaricato sarà invitato a stipulare. Nello stesso sarà definito il regime previdenziale e fiscale cui assoggettare i relativi emolumenti.

Nel caso in cui risulti vincitore un dipendente della Pubblica Amministrazione la sottoscrizione del contratto è subordinata alla presentazione del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

## **Articolo 7 – Diritti e doveri**

Le prestazioni richieste dal presente avviso verranno svolte dal collaboratore in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, senza predeterminazione di orari, né della sede di svolgimento dell'incarico.

Il prestatore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del contratto e risponderà di eventuali errori o negligenze connesse alla propria attività.

Il regolare svolgimento della prestazione sarà verificato dal Stefano Forti, in qualità di Responsabile del Progetto.

La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi è assicurata dall'Ateneo.

## **Articolo 8 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dr. Massimiliano Galli, Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Informatica

## **Articolo 9 – Pubblicità procedura**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento di Informatica.

## **Articolo 10 – Trattamento dati personali**

I dati personali riguardanti il titolare del contratto raccolti dall'Università di Pisa sono utilizzati nel rispetto delle disposizioni vigenti, per le sole finalità connesse e strumentali alla gestione del rapporto con l'Università stessa secondo quanto previsto dalle disposizioni del nuovo Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 30.06.2003 n.196. Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile della struttura.

f.to: Il Direttore del Dipartimento di Informatica

Prof. Paolo Maria Mancarella

All'Università di Pisa  
Dipartimento \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritt.....  
Codice Fiscale ....., matricola.....  
Recapito Telefonico ....., e-mail .....

**chiede**

di partecipare alla procedura per reclutamento di **n. 5 incarichi di collaborazione part-time per tutorato di prima accoglienza e di orientamento, durante gli eventi dipartimentali e di Ateneo in sede e fuori (scuole e/o saloni).**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445:

- di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

- di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

CAP \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_

- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_ \*

\*In caso di cittadino/a extracomunitario:

dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.

Dichiara di esser consapevole che la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell'ambito di una procedura di concorso pubblico.

**Dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di attribuzione dell'incarico, il curriculum allegato alla presente domanda sarà pubblicato su sito dell'Ateneo ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14/03/2016, n.33.**

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 30.06.2003 n.196.

Il sottoscritto allega:

- Curriculum vitae redatto in italiano, datato e sottoscritto contenente l'indicazione dei percorsi formativi;
- Copia fotostatica di un documento di identità e di codice fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione / atto notorio (Mod. 2).

Data.....

.....

(firma)

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art.47 del D.P.R. 445/2000)

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

LUOGO E DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

MATRICOLA \_\_\_\_\_

PASSAPORTO (Solo per gli stranieri) \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci indicate nell'art.76 del D.P.R. 445/2000 sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

➤ di essere:

Iscritto al corso di laurea in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

➤ di essere in possesso dei requisiti per l'accesso alla procedura (art. 2 del bando) come di seguito specificato

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

di essere in possesso di ulteriori titoli e attestati di seguito indicati:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto, ai sensi del GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 30.06.2003 n.196, dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'espletamento del concorso, all'eventuale stipula del contratto e a fini statistici.

Data.....

.....

(firma)