

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA
LARGO BRUNO PONTECORVO 3
56127 PISA (PI)
TEL: +39 050 22 12 700
E-MAIL: dipartimento@di.unipi.it



AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER INCARICHI DI TUTORATO E ATTIVITA' DIDATTICHE INTEGRATIVE DA PARTE DEL DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Vista: l'offerta didattica dei corsi di studio in Informatica relativa all'a.a. 2024/2025 approvata nella seduta del Consiglio di Dipartimento in data 8 aprile 2024;

Vista: la nota del Direttore Generale n. 39180 del 22/06/2018 con oggetto: "Novità regolamentari in materia di incarichi di insegnamento (ex art. 23 legge 240/2010)";

Visto: Art. 3 DM 25 marzo 2021, n. 289 "Fondo giovani – Tutorato e attività didattiche integrative";

Considerato: di dover provvedere a reclutare professionalità specifiche presso il Dipartimento di Informatica per l'attivazione di n. 11 collaborazioni per l'attribuzione di assegni di incentivazione per lo svolgimento di attività di tutorato e didattica integrativa per il secondo semestre dell'a.a. 2024/2025 (attività didattica sussidiaria);

Considerato: che le lezioni del secondo semestre dell'a.a.2024/25 hanno inizio in data 27 gennaio 2025;

Visto: il Provvedimento d'urgenza n. 7/2025 prot. n. 156/2025 del 20/01/2025 del Direttore del dipartimento di Informatica, con il quale si autorizza l'emissione della presente Procedura Comparativa;

Ravvisata pertanto: la necessità di dar corso alla procedura finalizzata all'attivazione di assegni di incentivazione per lo svolgimento di attività di tutorato e didattica integrativa;

Considerato: che la spesa derivante dall'attivazione dei contratti di lavoro autonomo troverà copertura economico-finanziaria sui fondi relativi ai progetti:

489999_2012_Pedreschi

489999_SoBigData_2015_Pedreschi

489999_ACCANTON_HUMANENAI-NET_2023

RENDE NOTO

Articolo 1 – Indizione procedura comparativa

E' indetta una procedura comparativa per l'attribuzione di assegni di incentivazione per lo svolgimento di attività di tutorato e didattica integrativa elencati nell'art.2.

REQUISITI RICHIESTI: Si richiede che i candidati siano iscritti ai corsi di laurea magistrale entro la durata normale del corso (e oltre il terzo anno nel caso delle lauree magistrali a ciclo unico) o ai corsi di dottorato di ricerca attivati dall'Università di Pisa, fino al conseguimento del titolo.

Possono beneficiare degli assegni anche gli iscritti ai corsi di dottorato attivati in convenzione con altri atenei, per i quali l'Università di Pisa non è sede amministrativa.

Articolo 2 – Collaborazioni

N. 2 collaborazioni per l'insegnamento "Programmazione e algoritmica" - Corso di Laurea in Informatica, da svolgersi nel II semestre dell'anno accademico 2024/2025, per un importo lordo amministrazione di € 800,00 ciascuno.

N. 3 collaborazioni per l'insegnamento "Laboratorio I" - Corso di Laurea in Informatica, da svolgersi nel II semestre dell'anno accademico 2024/2025, per un importo lordo amministrazione di € 800,00 ciascuno.

N. 2 collaborazioni per l'insegnamento "Laboratorio II" - Corso di Laurea in Informatica, da svolgersi nel II semestre dell'anno accademico 2024/2025, per un importo lordo amministrazione di € 800,00 ciascuno.

N. 1 collaborazione per l'insegnamento "Introduzione all'intelligenza artificiale" - Corso di Laurea in Informatica, da svolgersi nel II semestre dell'anno accademico 2024/2025, per un importo lordo amministrazione di € 800,00.

N. 1 collaborazione per l'insegnamento "Peer to peer systems and blockchains" - Corso di Laurea in Computer Science, da svolgersi nel II semestre dell'anno accademico 2024/2025, per un importo lordo amministrazione di € 800,00.

N. 1 collaborazione per il modulo di "Advanced topics and applications" dell'insegnamento di "Data mining II" - Corso di Laurea in Data Science and Business Informatics, da svolgersi nel II semestre dell'anno accademico 2024/2025, per un importo lordo amministrazione di € 800,00.

N. 1 collaborazione per l'insegnamento di "Social Network Analysis" - Corso di Laurea in Data Science and Business Informatics, da svolgersi nel II semestre dell'anno accademico 2024/2025, per un importo lordo amministrazione di € 800,00.

I candidati che risulteranno idonei dovranno concordare con il Corso di Studi ed il docente dell'insegnamento di riferimento, il periodo e le modalità di svolgimento delle attività previste dal contratto stesso.

Al termine della prestazione sarà cura dei contraenti redigere una relazione sull'attività svolta, controfirmata dal docente titolare dell'insegnamento. La relazione sarà necessaria ai fini del pagamento del contratto stesso.

Articolo 3 – Domanda di partecipazione e relativi allegati

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (all.1), alla quale dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae (non superiore a 1Mb) che dovrà contenere, oltre all'indicazione dei percorsi formativi, l'elenco delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo ricoperto, la denominazione dell'eventuale ente/azienda in cui il candidato lavora o ha lavorato, l'esatto periodo di svolgimento delle attività (giorno di inizio e giorno di fine di ogni rapporto);
- Copia fotostatica di un documento di identità e del codice fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva (all.2) dalla quale dovrà risultare il possesso dei requisiti richiesti al precedente articolo.

Le dichiarazioni sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della procedura comparativa, affinché la Commissione giudicatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

E' importante specificare per quali collaborazioni si intende fare domanda.

Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione

Le domande dovranno pervenire alla **Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Informatica, entro le ore 12.00 del giorno 27/01/2025** tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: informatica@pec.unipi.it

oppure tramite e-mail istituzionale all'indirizzo:

direzione-informatica@di.unipi.it

con oggetto **“Selezione per attività di tutorato e didattica integrativa 2024/2025 – Il semestre”**.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 5 - Conferimento incarico

Sulla base del verbale redatto dalla commissione il Responsabile della Struttura, dopo aver accertato che non sussistono cause di incompatibilità, con apposito provvedimento disporrà il conferimento dell'incarico al soggetto ritenuto comparativamente più idoneo. Il rapporto sarà regolato da apposito contratto che l'incaricato sarà invitato a stipulare. Nello stesso verrà definito il regime previdenziale e fiscale cui assoggettare i relativi emolumenti. Nel caso in cui risulti vincitore un dipendente della Pubblica Amministrazione la sottoscrizione del contratto è subordinata alla presentazione del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Articolo 6 – Diritti e doveri

Le prestazioni richieste dal presente avviso verranno svolte dal collaboratore in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, senza predeterminazione di orari, né della sede di svolgimento dell'incarico.

Il prestatore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del contratto e risponderà di eventuali errori o negligenze connesse alla propria attività. Il regolare svolgimento della prestazione sarà verificato dal docente di riferimento di ogni singolo insegnamento.

La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi è assicurata dall'Ateneo.

Articolo 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Massimiliano Galli.

Articolo 8 – Nomina Commissione

La commissione sarà nominata dal Direttore del Dipartimento di Informatica. La commissione nella comparazione dei curricula si atterrà ai seguenti criteri:

- valutazione dei titoli,
- esperienze, con particolare riferimento all'esperienza formativa e professionale e alle competenze attinente al profilo richiesto.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), in particolare, all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

LARGO BRUNO PONTECORVO 3
56127 PISA (PI)
TEL: +39 050 22 12 700
E-MAIL: dipartimento@di.unipi.it



Dipartimento di Informatica dell'Università di Pisa e utilizzati unicamente ai fini della gestione della selezione e delle successive attribuzioni degli incarichi.

Articolo 10 - Pubblicità del bando e Informazioni

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento di Informatica.

f.to: Il Direttore del Dipartimento di Informatica

Prof. Paolo Maria Mancarella

ALLEGATO 1

All'Università di Pisa
Dipartimento di _____

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

Recapito Telefonico _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura "**Selezione per attività di tutorato e didattica integrativa 2024/2025 - Il semestre**" del (data) _____ finalizzata al conferimento di un incarico che avrà ad oggetto l'attività di tutorato e didattica integrativa per l'insegnamento/modulo:

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445:

- di essere nato a _____ il _____;
- di essere residente a _____ (prov. _____)
CAP _____, via _____
- di essere cittadino/a _____ *
- di essere / o di non essere in possesso della P. IVA.

*In caso di cittadino/a extracomunitario:

dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.

Dichiara di esser consapevole che la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell'ambito di una procedura di concorso pubblico.

Dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di attribuzione dell'incarico, il curriculum allegato alla presente domanda sarà pubblicato su sito dell'Ateneo ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14/03/2016, n.33.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il sottoscritto allega:

- a. Curriculum vitae redatto in italiano, datato e sottoscritto, contenente, oltre all'indicazione dei percorsi formativi, l'elencazione delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo ricoperto, la denominazione dell'ente/azienda in cui lavora o ha lavorato, l'esatto periodo di svolgimento delle attività (giorno di inizio e giorno di fine di ogni rapporto);
- b. Copia fotostatica di un documento di identità e di codice fiscale;
- c. Dichiarazione sostitutiva di certificazione / atto notorio (allegato 2).

Data.....

(firma).....

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ
(art.47 del D.P.R. 445/2000)

COGNOME

NOME

LUOGO E DATA DI NASCITA

CODICE
FISCALE

PASSAPORTO (Solo per gli
stranieri)

sotto la propria responsabilità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci indicate nell'art.76 del D.P.R. 445/2000 sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

di essere in possesso di:

➤ diploma di laurea ai sensi del vecchio ordinamento in _____
conseguito in data _____ presso
l'Università di _____ con voto _____;

➤ di essere iscritto alla laurea magistrale in _____
➤ laurea specialistica ex D.M. 509/99 e successive modificazioni ed integrazioni in _____
conseguita
in data _____ presso l'Università di _____
con voto _____;

➤ laurea magistrale ex D.M. 270/04 in _____
conseguita in data _____ presso l'Università di _____
con voto _____;

➤ titolo di studio estero _____ conseguito in
data _____ presso l'Università di _____
con voto _____;

➤ Iscritto al Dottorato in _____

conseguito _____

➤ di essere in possesso dell'esperienza richiesta per l'accesso alla procedura come di
seguito specificato (indicare il datore di lavoro, i periodi e l'attività svolta)

➤ che tutti i titoli, i certificati e le pubblicazioni allegati sono conformi all'originale;

➤ di essere in possesso di ulteriori titoli e attestati di seguito indicati:

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

LARGO BRUNO PONTECORVO 3
56127 PISA (PI)
TEL: +39 050 22 12 700
E-MAIL: dipartimento@di.unipi.it



UNIVERSITÀ
DI PISA

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'espletamento del concorso, all'eventuale stipula del contratto e a fini statistici.

Data..... (firma)