



European Commission
Erasmus+



Mobilità studentesca in Europa

Bando Erasmus+ a.a. 2014/2015

Pisa, 8 ottobre 2014
Andrea Corradini
Veronica Tomatis

Chi è Erasmus da Rotterdam



- ◆ Teologo, umanista e filosofo olandese (Rotterdam 1466/1469 – Basilea 1536)
- ◆ Ricordato per il contributo allo sviluppo della coscienza culturale dell'Europa
- ◆ *European-Region Action-Scheme for the Mobility of University Students*

ERASMUS+

- ◆ ***Erasmus+: the new EU programme for Education, Training, Youth, and Sport for 2014-2020***
 - Continua il Programma LLP Erasmus (2007-13)
 - Integra vari programmi precedenti
- ◆ **Key action 1**
 - Mobilità individuale
 - per studio: Erasmus **student**
 - per tirocinio Erasmus **student traineeship**
- ◆ [Una breve descrizione....](#)

Paesi coinvolti



Attività coperte dal bando

Mobilità per studio

- ◆ **Basato su accordi bilaterali istituzionali (Bilateral Agreements)**
 - Tra Università / Dipartimenti dei paesi UE e associati
 - **stati membri dell'Unione Europea (27),**
 - Islanda, Macedonia, Norvegia, Liechtenstein, Turchia

Mobilità per tirocinio (traineeship)

- ◆ **Meno strutturato, serve iniziativa personale**
Prevede uno stage presso
 - Istituti di istruzione superiore, imprese, centri di formazione e ricerca, ecc.
 - Può essere usato per il tirocinio della laurea triennale, ma non solo
 - Pochi posti

Borse per Mobilità per Studio

◆ Concretamente, Erasmus+

- offre il quadro istituzionale per il riconoscimento delle attività svolte all'estero:
- offre sostegno finanziario
 - alle università, per stabilire e gestire gli accordi di mobilità
 - agli studenti, sotto forma di contributo alle maggiori spese sostenute all'estero:
 - **280-230** €/mese per studio (dipende dal Paese)
 - **480-430** €/mese per tirocinio (dipende dal Paese)
 - in passato pagate due/tre tranche
 - subordinato alla stipula di un contratto con la Commissione Europea via Ufficio Relazioni Internazionali
 - importo proporzionale ai mesi di soggiorno *effettivo*

Ma è sicuro che mi pagano????

◆ Dal bando

- L'erogazione delle borse europee di mobilità sarà definita in base... *bla bla bla* ... in data successiva alla scadenza del Bando ... *bla bla* ... sub condizione ... *bla bla*
- Pertanto potrebbe non essere garantita l'intera copertura della borsa.

◆ Resta salvo il riconoscimento del lavoro

◆ Di solito non ci sono problemi :-)

Contributi aggiuntivi (forse...)

- ◆ **Fondi ateneo e ministeriali:** da definire
 - Ufficio Relazioni Internazionali dell'Ateneo
- ◆ **Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia per studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate:**
 - 200 Euro aggiuntivi, forse
 - Criteri da definire
 - Ufficio Relazioni Internazionali dell'Ateneo
- ◆ **Studenti disabili**
 - Possono richiedere contributo comunitario aggiuntivo
 - Compilare modulo su portale ERASMUS dell'Ateneo (quando disponibile)
- ◆ **DSU**
 - Borsa destinata a vincitori di borsa DSU 2013/14
 - Prestito agevolato (per tutti)
 - Informazioni su <http://www.dsu.toscana.it/it/index.html>

Tipologie di borse

- ◆ **Nostro Codice Area: 06 – ICT**
Information and Communication Technology
- ◆ **Tre tipi di borse: I (initial), A (advanced), D (doctoral)**
 - Controllate che le sedi che indicate offrano quella giusta per voi
- ◆ **Requisiti**
 - Borse tipo **I** (initial), Laurea triennale
 - ➔ **Requisiti (da possedere al momento della domanda):**
 - **Essere iscritti almeno al II anno**
 - **Aver acquisito almeno 36 crediti**
 - Borse tipo **A** (advanced), Lauree magistrali/specialistiche
 - ➔ **Nessun requisito**
 - Borse tipo **D** (doctoral), Dottorato di ricerca
 - ➔ **Nessun requisito**

Vincoli sulle borse

◆ Anno accademico 2014-15

- Borsa va fruita dal 1 giugno 2014 al 30 settembre 2015

◆ Borse per singolo studente

- Massimo 12 mesi per ogni ciclo (triennale, magistrale, dottorato)
- Anche frazionati ma non nella stessa sede
- Si contano periodi Erasmus/LLP fatti nel 2007/13

◆ Ogni borsa

- Mobilità per **studio**
 - min 3 mesi, max nei limiti stabiliti dal BA
 - comprende seguire i corsi, sostenere gli esami, eventuale stage
 - risultati riconosciuti nel curriculum dello studente
- Mobilità per **traineeship**
 - Min 2 mesi, max 12
 - per svolgere un tirocinio
 - risultati riconosciuti nel curriculum dello studente, se previsto

Alcuni casi particolari

◆ **Iscritti al 3° anno della Laurea di primo livello**

- che vogliono partire con una borsa di tipo A, prevedendo di laurearsi prima della partenza
 - domanda *sotto condizione*
 - come studenti della Magistrale
 - salvo iscriversi effettivamente prima della partenza

◆ **Laureati di primo livello in attesa d'iscrizione**

- si devono pre-iscrivere
 - se non già fatto con la domanda di laurea

- ◆ **Periodo di mobilità combinata:** Si puo' fare traineeship in cascata a periodo di studio "combinato"

Vincoli e Requisiti per Borse per Traineeship

◆ Solo cinque borse disponibili

- Accordo predefinito a cura dello studente

◆ Requisiti

- Laurea triennale: stessi requisiti dei tirocini
 - aver acquisito almeno 150 CFU se tirocinio da 12, 144 CFU per tirocinio da 18 (alla domanda)
- Laurea Magistrale o Specialistica:
 - Nessun requisito

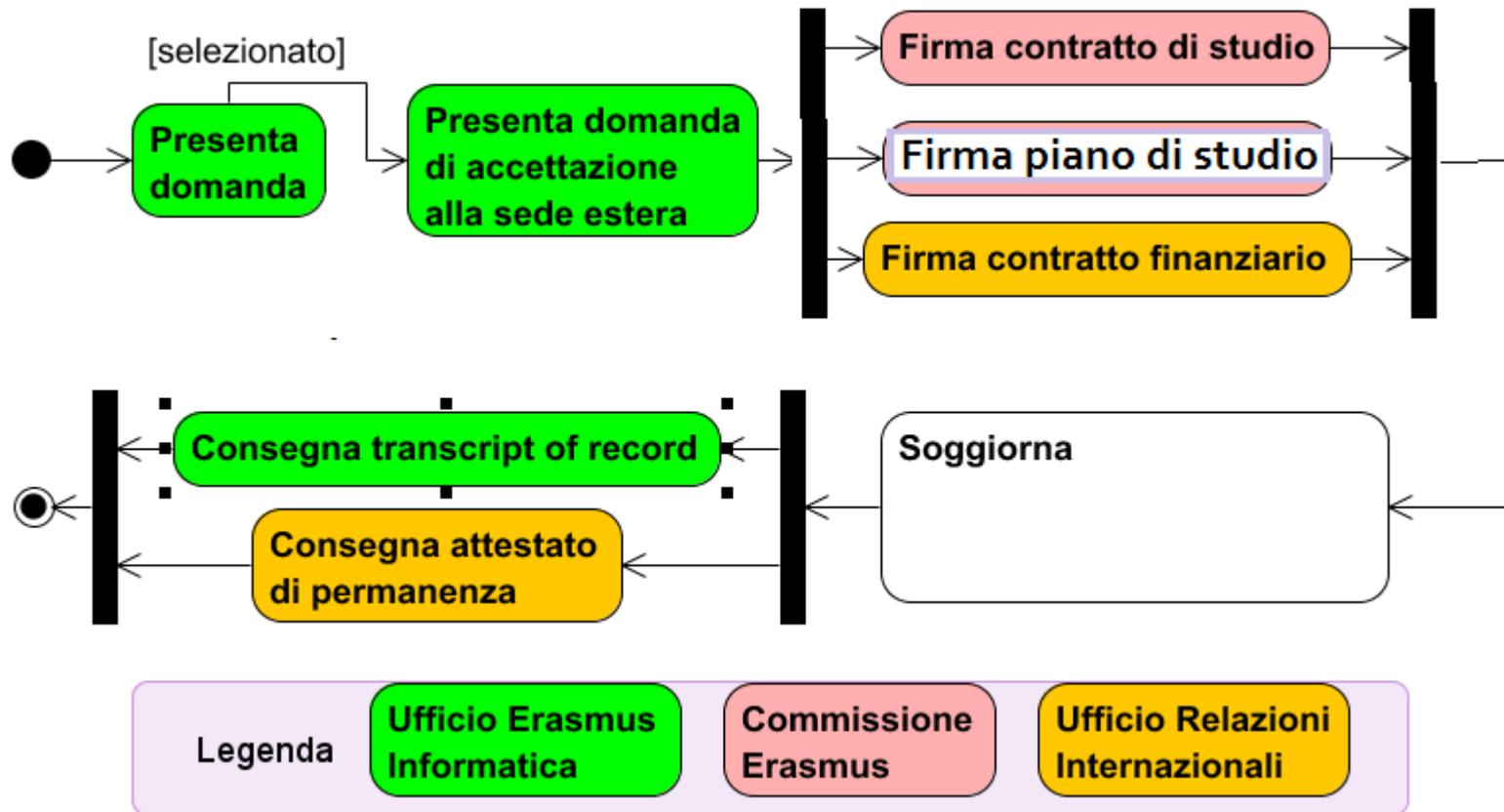
◆ Attenzione:

- Si può fare anche entro 12 mesi dopo la laurea, ma la domanda deve essere accettata prima della laurea
- Vale per il monte di 12 CFU del ciclo appena concluso

Dove si può andare

- ◆ **Accordi con tante università (~51) in tante nazioni (~15)**
 - **Elenco degli accordi, con borse disponibili**
 - <http://www.di.unipi.it/it/didattica/internazionale/erasmus-plus/outgoing/mobilita-per-studio/partner>
 - http://erasmus.unipi.it/dipartimento.php?anno_rif=2014&id_dip=29&des_dip=Dip.%20di%20Informatica
 - Per ogni partner, info su numero e durata borse, (UNIFI) conoscenza di lingua straniera richiesta, (DI) link a pagina del partner [**da esplorare!!!**], link a *fact sheet* se disponibile.

Il Business Process dello Studente Erasmus



Presentazione domanda

- ◆ Modulo scaricabile dalle pagine Erasmus di UNIFI e DIP
 - da compilare in stampatello
- ◆ Consegna
 - Entro **20 ottobre 2014**
 - Dove? Ufficio Erasmus
 - c/o Portineria del Dipartimento di Informatica, Largo Pontecorvo 3, 56127 Pisa (PI)
 - Anche per posta, **ma fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante**
 - **Attenzione:** mandare un email a **erasmus@di.unifi.it** per comunicare la sottomissione della domanda

A proposito della domanda

◆ **Mobilità per Studio**

- Scegliete le sedi da indicare liberamente, con ragionevolezza
- Non è sicuro che vi verrà assegnata la prima scelta
- Motivazioni: indicate per esempio se volete fare esami non offerti a Pisa che vi interessano
-

◆ **di voler frequentare corsi e sostenere i seguenti esami**

- Indicare la parte del proprio piano di studi che intende svolgere all'estero;
- Può comprendere esami offerti a Pisa, ma anche esami non offerti: possono essere convalidati come liberi o complementari
- Attenzione, questa lista non è vincolante!!!

→ Non perdeteci troppo tempo

Allegati alla domanda

◆ **Mobilità di studio:**

- certificato (o autocertificazione)
 - **dell'anno di iscrizione *all'università***
 - **degli esami sostenuti durante *l'intera carriera* universitaria**
 - **titolo esteso (no acronimo), codice, crediti, voto**
 - **sugli esami di una laurea conseguita: media e voto di laurea**
- solo per **laureandi** che si muovono per la **preparazione della tesi**
 - **lettera del relatore di tesi con titolo e piano di lavoro**

◆ **Mobilità di tirocinio:**

- Modulo di accettazione dell'azienda/ ente ospitante

Conoscenza della lingua straniera

◆ Importante

- Per ogni partner è indicato il livello richiesto
- Indicare nella domanda il livello posseduto
- Parlare con il CAI per capire come colmare eventuali lacune

➔ **Con corsi CLI**

Graduatoria sulla base delle domande

- ◆ **Media dei voti riportati negli esami;**
- ◆ **Rendimento: numero CFU verbalizzati sino alla scadenza del bando in rapporto al numero di CFU previsti dall'ordinamento;**
- ◆ **Conoscenza di lingue straniere;**
- ◆ **Coerenza e motivazioni del programma di studio previsto all'estero;**
- ◆ **Vengono valutati anche gli anni di permanenza fuori corso;**
- ◆ **Saranno privilegiate le domande degli studenti che non hanno ancora usufruito di una borsa LLP/studio e/o placement nel loro percorso di studi.**

Tempistiche

- ◆ **fino al 20 ottobre:** preparazione e consegna domande
- ◆ **20 ottobre:** scadenza consegna domande
- ◆ **verso fine ottobre** pubblicazione graduatoria
- ◆ **subito dopo:**
 - contattare Ufficio Erasmus di Informatica per accettazione
 - Appuntamento via mail: tomatis@di.unipi.it
- ◆ **Subito dopo:**
 - 1) Application per sede estera: subito!!!
 - 2) con tutor, nominato al momento dell'accettazione, vedere PdS/esami/corrispondenze: compilazione **Learning Agreement!!!**
 - **Nota:** vincoli sui PdS meno stringenti per ERASMUS
- ◆ Entro 1 dicembre: contratti per le borse sul portale ERASMUS:
- ◆ Partenza: tipicamente da Gennaio

Dopo la selezione

◆ I vincitori devono

- Comunicare accettazione al CAI (erasmus@di.unipi.it)
- Su Portale Erasmus con credenziali Alice accettare la sede assegnata
- Compilare il contratto on-line con allegati
 - ➔ **Stamparlo, firmarlo, inviarlo per posta all'ufficio competente**
 - ➔ **Entro primo dicembre (secondo semestre)**
 - ➔ **Chi non rispetta le scadenze non potrà partecipare al bando 2015/16**

Domanda di accettazione

- ◆ **I partner si riservano di accettare gli studenti entranti**
 - di solito non ci sono problemi ...
- ◆ **Dipende dalla sede estera**
- ◆ **Sedi esigenti**
 - Verificare subito con Dott. Tomatis la scadenza per l'application della sede assegnata: alcune sedi hanno scadenze ravvicinate

Casi speciali

◆ **Rinuncia:**

- Entro 1 dicembre sul portale
- Irrevocabile

◆ **Proroga?**

- Possibile, ma...
- Meglio chiedere prima più mesi, rientrando prima, che chiedere dopo una proroga

L'Ufficio Erasmus

Per assistenza, documentazione, informazioni ...

- ◆ Ufficio Erasmus presso il Dipartimento di Informatica.
- ◆ Orario dell'Ufficio Erasmus: **su appuntamento**
- ◆ Veronica Tomatis tomatis@di.unipi.it,
- ◆ Andrea Corradini andrea@di.unipi.it
- ◆ erasmus@di.unipi.it
- ◆ Tutor verranno nominati.

Raccomandazioni finali

- ◆ **La motivazione è importante**
- ◆ **Motivi non troppo validi**
 - imparare l'Inglese
 - sostenere esami arretrati
- ◆ **Motivi validi**
 - fare un'esperienza di studio (e di vita) all'estero
 - sostenere esami che non sono offerti in sede